

聖籠町屋内遊び場設計業務委託
プロポーザル実施要領

令和7年6月

聖 籠 町

1. 目的

令和7年3月に「聖籠町屋内遊び場整備に関する基本方針」(以下「基本方針」という。)を作成し、町として蓮野地区多目的屋内運動場を屋内遊び場施設の整備候補地として選定し、この基本方針に基づき、屋内遊び場を整備することとしました。

ついては、当該施設の設計業務において、競争入札による価格競争ではなく、柔軟な発想力、豊富な知識や経験を有し、聖籠町の考えに柔軟に対応できる委託者を選定することを目的とし、公募型プロポーザル方式を実施します。

2. 業務概要

(1) 業務名

聖籠町屋内遊び場設計業務委託

(2) 業務内容

本実施要領及び「聖籠町屋内遊び場設計業務委託特記仕様書」(以下「仕様書」という。)のとおり

(3) 委託期間

本契約締結日から令和8年3月31日(火)まで

(4) 契約限度額

28,655,000 円(消費税及び地方消費税の額を含む。)

ただし、この金額は予定する事業費の上限額であり、予定価格を示すものではない。

3. 大規模修繕について

現時点において具体的な工事範囲、想定工事は未定であるため、施設の現況及び建築年度や過去の修繕・改修等の内容を精査し、建物全体の長寿命化詳細設計に必要な修繕・改修内容の検討を行うこと。

なお、大規模修繕等についてはプロポーザル審査対象とならないが、以下の工事を本業務で実施し、成果として求めるものであるため留意すること。

- ① 防水工事
- ② 外壁工事
- ③ シーリング工事
- ④ 内部工事
- ⑤ 空調・給排水工事
- ⑥ その他必要な工事

4. 担当課

〒957-0192

新潟県北蒲原郡聖籠町大字諏訪山 1635 番地 4

聖籠町役場 子ども教育課 子ども・子育て支援係担当

TEL:0254-27-2111

FAX:0254-27-2119

E-Mail:e-kodomo@town.seiro.niigata.jp

5. プロポーザルの実施方針

本業務の選定は、公募型プロポーザル方式によるものとし、提案者の提出書類及びヒアリングにより審査（書類・提案）を実施し、提案者の技術力、実施体制及び提案内容を総合的に評価し、本業務に係る契約締結交渉権者を決定するものとする。

6. 参加資格要件

本プロポーザルに参加しようとする者は、次のすべての要件を満たすこと。

- (1) 参加申込書提出時点において、令和7・8年度聖籠町建設コンサルタント等業務入札参加資格者名簿に登録されている者で、新潟県内に主たる営業所又は従たる営業所（主たる営業所から当町との契約に関する一切の権限を委任されている営業所）を有すること。
- (2) 過去10年以内に、次に掲げる業務を元請事業者として受注した実績があること。
 - ①屋内又は屋外の遊具の新築又は改修に係る設計業務
 - ②官公庁が管理する公園又は建築物の新築又は改修に係る設計業務
- (3) 次の技術者を配置できる者であること。

技術者名称	保有資格	業務内容
ア 管理技術者	一級建築士	本業務の総合的な管理を行う。
イ 建築(意匠)設計主任技術者	一級建築士	建築に係る計画・意匠及び設計を行う。

※ ア、イの技術者は、兼務することができないものとする。

- (4) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4第1項及び第2項各号に規定する者に該当しないものであること。
- (5) 会社更生法(平成14年法律第154号)に基づく更生手続き又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づく再生手続き中の者でないこと。
- (6) 国及び地方公共団体から、指名停止処分を受けている期間中でないこと。
- (7) 国税及び地方税を滞納していないこと。
- (8) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号又は第6号に規定する暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有する者でないこと。

7. 参加資格の喪失

参加申込書を提出した者が、次の各号のいずれかに該当したときは、参加資格を喪失するものとする。

- (1) 提出した書類等に虚偽の記載をし、提出又はその他不正な行為をしたとき。
- (2) 本手続きの期間中に、本要領の「6. 参加資格要件」に掲げる要件に該当しなくなったとき。

8. スケジュール

日 程	内 容
令和7年6月13日(金)	実施公告
令和7年6月23日(月)	現地見学会

令和7年6月25日(水)	質問書提出期限
令和7年6月30日(月)	質問回答期限
令和7年7月2日(水)	参加申込書提出期限
令和7年7月4日(金)	参加資格確認結果通知
令和7年7月18日(金)	企画提案書の提出期限
令和7年7月23日(水)	一次選考結果通知(参加者多数の場合のみ)
令和7年7月29日(火)	プレゼンテーション
令和7年8月上旬(予定)	審査委員会による契約候補者の決定
令和7年8月上旬(予定)	審査結果通知
令和7年8月上旬～中旬(予定)	契約締結

9. 参加申込

本プロポーザルに参加しようとする者は、参加申込書等を次のとおり提出すること。

(1) 提出期限

令和7年7月2日(水) 午後5時必着

(2) 提出場所

聖籠町役場 子ども教育課

(3) 提出方法

持参又は郵送(簡易郵便書留もしくは宅配便等配達記録が確認できるもの)とする。

(郵送の場合は提出期限内必着とする)

(4) 提出書類及び提出部数

- ・ 参加申込書(様式第1号) 1部
- ・ 業務等実績調書(様式第3号、第3号の2)並びに記載の実績を証する書類契約書等 各1部
- ・ 納税証明書(法人税及び消費税及び地方消費税) 1部
- ・ 会社概要等の資料(パンフレット等) 1部

10. 質問の受付及び回答

本プロポーザルに関し質問がある場合には、質問書(様式第2号)を次のとおり提出すること。

(1) 提出期限

令和7年6月25日(水)午後5時必着

(2) 提出方法

聖籠町子ども教育課宛の電子メールに添付し送付すること。電子メール以外は受付しないこととし、件名は「聖籠町屋内遊び場設計業務委託質問書【業者名】」とすること。

(3) 提出場所

聖籠町役場 子ども教育課

メールアドレス:e-kodomo@town.seiro.niigata.jp

(4) 質問回答

質問に対する回答は令和7年6月30日(月)までとし、随時、聖籠町ホームページに掲載する。

なお、回答にあたっては、質問者名は公表せず、意見表明等、本件の趣旨からかけ離れているものへの回答は行わない。

11. 参加の辞退

参加申込書提出後、本プロポーザルへの参加を辞退する場合は、速やかに聖籠町子ども教育課に連絡するとともに、辞退届(任意様式)を電子メールにて提出すること。

12. 企画提案書の提出

参加資格者は、次の要領で企画提案書を作成し、提出すること。

(1) 提案課題

① 基本方針の内容を実現するための具体的な取り組みの提案

② 限られた面積の中、利用する子どもの年齢層を踏まえた遊具エリアの具体的な提案

(各ゾーンのゾーニング及び定員数の根拠を示し、具体的な遊具を選定したうえで提案すること。)

③ 屋内遊び場施設内において「地域子育て支援拠点事業実施要綱」(令和7年4月1日付こ成環第106号)に基づく「子育て支援センター事業」の実施並びに「地域子育て相談機関設置運営要綱」(令和6年3月30日付こ成環第100号)に基づく「地域子育て相談機関」の設置に向けた具体的な提案

※上記いずれの課題も空調効率及び既存建築物の構造特性を考慮したうえで、空間を最大限活用した提案をすること。

(2) 提出書類

- ・ 企画提案書(様式第4号)
- ・ 提案課題①(様式第5号)
- ・ 提案課題②(様式第5号の2)
- ・ 提案課題③(様式第5号の3)
- ・ 業務実施体制表(様式第6号)
- ・ 配置技術者等の経歴(様式第7号)
- ・ 配置技術者等の業務実績表(様式第7号の2)
- ・ 見積書(様式第8号)

(3) 提出期限

令和7年7月18日(金)(必着)

(4) 提出方法

持参又は郵送(簡易郵便書留もしくは宅配便等配達記録が確認できるもの)とする。

(郵送の場合は提出期限内必着とする)

(5) 提出先

聖籠町役場 子ども教育課

(6) 提出部数

11部(正本1部・副本10部)を提出すること。

(7) 作成上の留意点

- ・ 企画提案書は、聖籠町屋内遊び場整備に関し、具体的な取組方法について提案を求めるものであり、詳細な図面や施工計画書の提出を求めるものではない。ただし、上記提案課題については、文章を補完するための「イラスト」「イメージ図」「簡単なゾーンニング」等の視覚的表現を用いて提案することとし、「表」については使用してもよいものとする。
- ・ 企画提案書に使用する文字のフォントは、原則として大きき 10.5 ポイント以上の明朝体又はゴシック体とする。

(8) その他

- ・ 主要構造部の変更等、構造設計の精査を要する提案でないことを条件とする。
- ・ 当初設計図書及び本件に先立ち実施した建物現況調査による成果品は、希望する参加申込者に対し、参加資格確認結果通知の際に提供する。
- ・ 提出後の追加(差し替え含む)改編、削除はできない。

13. 審査方法等

聖籠町職員で構成される「聖籠町屋内遊び場設計業務委託公募型プロポーザル審査委員会」を組織し、次のとおり審査し、審査の合計点数が最も高い提案者を最優秀提案者、その次に高いものを優秀提案者とする。

(1) 審査基準

別紙「聖籠町屋内遊び場設計業務委託契約候補者選定基準」(以下「選定基準」という。)に基づき審査する。

(2) 書類審査

企画提案書等の内容について選定基準に基づき、仮評価点を付与する。なお、参加者が多数の場合は一次選考を行うこととし、仮評価点の上位5者程度を一次選考通過者(提案審査対象者)として決定する。

(3) 提案審査

企画提案書に基づくプレゼンテーションを実施し、各審査委員が書類審査時の点数の加減を行い、最終の評価点数を決定する。

- ① プレゼンテーションは非公開とし、録音・録画等は禁止とする。
- ② プレゼンテーションの内容は、企画提案書に基づくものとする。
- ③ 提案者はプロジェクターを使用したプレゼンテーションを可能とし、プレゼンテーション用のパソコンは提案者が用意するものとする。
- ④ 追加書類、模型等の持ち込みは不可とする。
- ⑤ プレゼンテーションの時間は20分、その後の質疑応答の時間を10分設けるものとする。
- ⑥ 提案者の出席者は3名までとする。

14. 契約締結交渉権者の決定等

(1) 契約締結交渉権者の決定

前項に定める方法において、最優秀提案者となった者を契約締結交渉権者とし、優秀提案者となった者を次点の契約締結交渉権者とする。

(2) 審査結果の通知及び公表

- ・書類審査の結果は、一次選考を行った場合のみ各提案者に文書で通知する。
- ・提案審査の結果は、各提案者に各提案者の評価点、順位を文書で通知するとともに、聖籠町ホームページにおいて、最優秀提案者となった者と優秀提案者となった者を公表する。なお、このプロポーザルの審査経過は非開示とする。また、審査結果に対する異議申立ては受け付けない。

15. 契約の締結

- (1) 契約締結交渉権者となった者から再度見積書を徴し、契約締結交渉を行うものとし、この交渉において、契約締結の合意に至らなかった場合は、次点者と契約締結交渉を行うものとする。
なお、見積金額は、「12.企画提案書の提出(2)提出書類」に記載の見積書(様式第8号)に記載の見積額を超えない額とする。契約までに、契約締結交渉権者が提出した企画提案書その他の提出書類に虚偽の記載、不正及び違反が認められた場合は、当該契約締結交渉を取り止め、次点者と契約締結交渉を行うものとする。
- (2) 契約及び手続きは、聖籠町財務規則により行う。
- (3) 前号で締結した契約額については、原則として増額変更はしないものとする。

16. 現地見学会

現地見学会は、以下のとおり実施する。参加を希望する場合は、現地見学会参加申込書(様式第9号)を記載し、次のとおり提出すること。

(1) 実施予定日

令和7年6月23日(月)午後1時30分から

(2) 提出方法

聖籠町子ども教育課宛の電子メールに添付し送付すること。電子メール以外は受付しないこととし、件名は「聖籠町屋内遊び場設計業務委託 現地見学会【業者名】」とすること。

(3) 提出場所

聖籠町役場 子ども教育課

メールアドレス:e-kodomo@town.seiro.niigata.jp

(4) その他

見学会の参加は任意とする。ただし、別日での内部見学は不可のため十分留意すること。参加者が多数となった場合は、参加申込書の受付順で時間を調整する場合がある。

17. 留意事項

- (1) 参加者は、町への参加申込書の提出をもって、実施要領等の記載内容及び条件を承諾したものとす
- (2) 本プロポーザルに要する一切の経費は、参加者の負担とする。また、緊急の事態ややむを得ない理由等により、本プロポーザルを実施することができないと認めるときは、停止、中止又は取り消すことがある。なお、この場合において本プロポーザルに要した経費はすべて参加者の負担とする。
- (3) 参加者は、本プロポーザル及び本業務において知り得た情報について、第三者に漏らし、若しくは本プロポーザル及び本業務手続き以外の目的に供し、又は無断で使用することを禁止する。

- (4) 電子メールの通信事故及び書類の郵送・配送の途中の事故(郵送・配送の遅延を含む)については、
本町はいかなる責任を負わない
- (5) 提出された企画提案書は、非公表とし返却しない。
- (6) 提出された企画提案書は、審査に必要な範囲において複製することがある。
- (7) 本要領に定めのない事項並びに本要領に疑義が生じた場合は、協議により定める。