

## 第3次聖籠町地域福祉計画策定支援業務委託 公募型プロポーザル実施要領

### 1 目的

この要領は、聖籠町（以下「本町」という。）が発注する「第3次聖籠町地域福祉計画策定支援業務」について、専門的な知識や経験等を有する事業者から広く提案を受け、価格のみによる競争によらず、企画力、技術力、実績等の観点から業務の実施に最も適した事業者を選定するため、公募型プロポーザル方式による手続きに関し必要な事項を定めるものとする。

### 2 委託の概要

#### （1）業務委託名

第3次聖籠町地域福祉計画策定支援業務委託

#### （2）業務内容

第3次聖籠町地域福祉計画策定支援業務委託仕様書（以下、「仕様書」という。）のとおりに

#### （3）委託業務期間

契約締結の日から令和8年3月31日まで

#### （4）委託業務上限額

2,761,000 円（消費税及び地方消費税を含む）

### 3 担当課

聖籠町保健福祉課

### 4 プロポーザル方式の形式

公募型プロポーザル

### 5 参加資格要件

本業務のプロポーザルに参加を希望する者は、次に掲げる要件をすべて満たしていること。

- （1）地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しないこと。
- （2）会社更生法（平成14年法律第154号）及び民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく破産手続き開始の申立てがなされていないこと。
- （3）プロポーザル参加申請書提出前に、令和7・8年聖籠町入札参加資格者名簿（物品・役務等業務）への登録が完了していること。
- （4）過去5年以内に県内市町村において地域福祉計画又は福祉関連計画の策定を受託した実績を複数以上有すること。
- （5）国税及び地方税の滞納がないこと。

- (6) 国・地方公共団体から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (7) 経営状態が不健全であると認められず、適正な契約の履行が確保される者であること。
- (8) 暴力団による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団又は同条第6号に規定する暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有する団体でないこと。
- (9) 仕様書で定める委託業務について、十分な業務遂行能力を有し、適正な執行体制を有すること及び本町の指示に柔軟に対応できること。
- (10) プライバシーマークを取得していること。

## 6 スケジュール

- |                       |                  |
|-----------------------|------------------|
| (1) 公募開始（聖籠町ホームページ掲載） | 令和7年5月16日（金）     |
| 質問受付開始                | 令和7年5月16日（金）     |
| 質問受付期限                | 令和7年5月23日（金）午後5時 |
| 質問回答期限                | 令和7年5月28日（水）     |
| (2) 参加申請受付期限          | 令和7年6月6日（金）午後5時  |
| (3) 参加資格確認結果通知        | 令和7年6月11日（水）     |
| (4) 業務提案書類等受付期限       | 令和7年6月20日（金）午後5時 |
| (5) プレゼンテーション         | 令和7年6月27日（金）（予定） |
| (6) 審査委員会による契約候補者の決定  | 令和7年6月30日（月）（予定） |
| (7) 審査結果通知            | 令和7年7月上旬（予定）     |
| (8) 契約締結              | 令和7年7月上旬（予定）     |

## 7 参加申請

本プロポーザルへの参加を希望する者は、次のとおり書類を提出すること。

### (1) 提出書類

- ア 【第1号様式】プロポーザル参加申請書
- イ 【第2号様式】同種業務実績調書
- ウ 履歴事項全部証明書（登記簿謄本）
- エ 財務諸表（過去3か年分）
- オ 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税に係るもの）
- カ 会社概要等の資料（パンフレット等）
- キ プライバシーマークを取得していることを確認できる書類

### (2) 提出方法

持参又は郵送とする。

- ア 持参の場合 受付時間は、土日祝日を除く午前9時から午後5時までとする。

イ 郵送の場合 特定記録郵便、書留等郵送記録が確認できる方法により送付すること。

(3) 提出先

〒957-0117 新潟県北蒲原郡聖籠町大字諏訪山 8 2 5 番地  
聖籠町保健福祉センター 保健福祉課福祉係

(4) 提出期限

令和 7 年 6 月 6 日（金）午後 5 時必着

(5) 提出部数

1 部

(6) 参加資格の確認及び結果通知

本プロポーザルの参加資格の確認は、提出された 7（1）の書類により審査し、その結果は令和 7 年 6 月 11 日（水）までに参加申請者に電子メールで通知する。

(7) 参加の辞退

参加申請書の提出後に本プロポーザルの参加を辞退する場合は、速やかに聖籠町保健福祉課に連絡するとともに、書面（任意様式）で通知すること。

8 質問及び回答

(1) 質問受付期間

令和 7 年 5 月 16 日（金）～ 5 月 23 日（金）午後 5 時

(2) 提出方法等

ア 【第 3 号様式】質問書に記入し、聖籠町保健福祉課宛の電子メールに添付し送付すること。

イ 質問は、電子メール以外は受付しないこととし、メールの件名は「第 3 次聖籠町地域福祉計画策定支援業務委託質問書【業者名】」とすること。

※電子メール送信先 hofuku@town.seiro.niigata.jp

(3) 回答方法等

質問事項への回答は、令和 7 年 5 月 28 日（水）までに質問者及び参加申請書の提出者全員に電子メールで回答するとともに、聖籠町ホームページに回答内容を公表する。

9 業務提案書類等の提出

(1) 提出期限

令和 7 年 6 月 20 日（金）午後 5 時必着

(2) 提出書類

ア 業務提案書（プレゼンテーション当日の追加資料の配布は認めない）

イ 【第 4 号様式】業務実績調書

ウ 【第 5 号様式】見積書

(3) 提出方法

持参又は郵送とする。

ア 持参の場合 受付時間は、土日祝日を除く午前9時から午後5時までとする。

イ 郵送の場合 特定記録郵便、書留等郵送記録が確認できる方法により送付すること。

(4) 提出先

〒957-0117 新潟県北蒲原郡聖籠町大字諏訪山825番地

聖籠町保健福祉センター 保健福祉課福祉係

(5) 提出部数

各部（正本1部、副本9部）

(6) 業務提案書等の作成要領

ア 参加に関して使用する言語は日本語、単位は計量法（平成4年法律第51号）に定めるもの、通貨単位は円、時刻は日本標準時とする。

イ 各提出書類で使用する文字の大きさは、10.5ポイント以上とすること。

ウ 業務提案書の用紙の大きさは、原則として日本工業規格A4とし、両面印刷とすること。また、図面等補足資料でA3の用紙を使用する場合は、横折込とすること。なお、A3の用紙を使用した場合は2ページ換算とする。

エ 業務提案書は20ページ以内（表紙、目次、付図等は除く。）とする。

オ 業務提案書の表紙に「件名」、「社名」、「住所」、「代表者名」、「担当者名」（所属、職、氏名）及び「連絡先」を記載すること。

カ 業務提案書は、別紙「第3次聖籠町地域福祉計画策定支援業務委託契約候補者選定基準」における評価項目番号2～10の評価項目に基づき作成し、項目番号を明記すること。

キ 業務提案書は仕様書を踏まえ、業務の進め方、手法等の技術的な提案について具体的に記載し、見やすく分かりやすいものとなるよう配慮し作成すること。なお、委託業務上限額の範囲内において、専門的見地から有益だと思われる事項については、仕様書に定めた業務以外であっても提案可能とする。

(7) 見積書作成の条件

見積書（第5号様式）については、業務内容及び人件費等の積算根拠が分かるように見積内訳書（任意様式）を添付し、消費税及び地方消費税を含んだ金額で提示すること。

10 審査方法等

(1) 審査方法

ア 聖籠町職員で構成される「第3次聖籠町地域福祉計画策定支援業務委託公募型プロポーザル審査委員会」を設置し、業務提案者による提案内容に係るプレゼンテーションを実施し、提案を総合的に審査する。

イ 別紙「第3次聖籠町地域福祉計画策定支援業務委託契約候補者選定基準」に基づいて、各審査員の合計点数が6割以上である者について、合計点数が高い者から順に候補者として選定する。

ウ 合計点数が最も高い業務提案者が複数いた場合は、評価項目のうち「業務提案の内容」の点数を比較し決定する。

(2) 審査結果通知

審査結果は、決定後速やかに提示した全ての業務提案者に書面により通知する。

(3) 失格基準

第3次聖籠町地域福祉計画策定支援業務委託公募型プロポーザル審査委員会における審査の結果、下記の内容に該当する場合は、失格となることがあるので留意すること。

ア 実施要領等にした参加者に必要な資格のない者が行った応募

イ 参加者の記名を欠く参加又は参加事項を明示しない応募

ウ 提出期限を過ぎて提案書等が提出された場合

エ 提出書類に不備があった場合

オ 提出書類に虚偽の記載があった場合

カ 審査の公平性を害する行為があった場合

(4) プレゼンテーションの実施

ア 開催日程

令和7年6月27日（金）（予定）

・業務提案書を提出した者は、委員会においてプレゼンテーションを行う。

開始時間・場所等については、参加資格確認結果通知書とともに通知する。

イ 説明時間

・1事業者につき30分程度（プレゼンテーション20分程度・質疑10分程度）

ウ 出席者

・1事業者につき最大4名まで。

・説明は業務従事者のうち代表者が行うこと。

エ 留意事項

・プレゼンテーションは、提出した業務提案書等をもとに行うものとし、追加提案や追加資料の配布は認めない。

・プレゼンテーションは個別に行い、非公開とする。

## 11 契約に関する基本事項

(1) 本プロポーザルにより特定された契約候補者と具体的な事業内容を協議したうえで、地方自治法施行令第167条の2第1項第2号の規定により随意契約を行う。ただし、当該契約候補者と調整・協議が不調に終わった場合は、次点の業務提案者と協議できるものとする。

- (2) 原則として、再委託を認めない。ただし、合理的な理由があり事前に文書による町長の承諾を得た場合は、この限りでない。
- (3) 本プロポーザルは、業務提案書提案者の企画力等を判断するために行うものであり、内容については再度調整を行ったうえで委託契約を締結する。採択された提案内容は、契約締結時に修正・変更が加えられる可能性がある。

## 12 その他

- (1) 本プロポーザルに係る書類作成及び提出に要する経費は、参加者の負担とする。
- (2) 提出書類は返却しない。
- (3) 本プロポーザル及び本業務において知り得た情報について、第三者に漏らし、若しくは本プロポーザル及び本業務手続き以外の目的に供し、又は無断で使用することを禁止する。
- (4) 審査結果に対する異議は一切認めない。なお、すべて業務提案者に対して、審査結果を電子メールで通知するほか、次の事項を公表する。
  - ・ 契約候補者及び評価点
  - ・ プロポーザル参加者の評価点
- (5) 電子メールの通信事故及び書類の郵送・配送途中の事故（郵送・配送の遅延を含む）については、本町はいかなる責任を負わない。
- (6) 本要領に定めない事項並びに本要領に疑義が生じた場合は、協議により定める。

### 【問い合わせ先】

聖籠町保健福祉課 福祉係

〒957-0117 新潟県北蒲原郡聖籠町大字諏訪山 8 2 5 番地

電話 0254-27-6511 FAX 0254-27-6512

電子メール : hofuku@town.seiro.niigata.jp