

# 聖籠町こども計画策定業務委託 公募型プロポーザル

## 質 問 事 項 回 答 書

質問事項の回答は、下記のとおりです。

### 記

No.	項目	質 問 内 容	回 答
1	公募型プロポーザル実施要領 P.5 14. その他 (6)	『仕様書内の第三期計画本文、「第三期聖籠町子ども・子育て支援事業計画策定に伴うニーズ調査」及び「子どもの生活に関する実態調査」の報告書のデータについて、業務提案に必要と認められる場合は業務提案者の希望により参加資格確認結果通知の際に提供するものとする。』とありますが、申請方法をご教示ください。	第三期計画本文、「第三期聖籠町子ども・子育て支援事業計画策定に伴うニーズ調査」及び「子どもの生活に関する実態調査」の報告書のデータについては、参加申請提出者に対し希望の有無の確認の連絡をしますので、その際にお知らせください。
2	仕様書 P.2 2 業務目的	『こども計画については、策定済みの「第三期聖籠町子ども・子育て支援事業計画」(以下、「第三期計画という。」を内包することとし、』とありますが、「内包」のイメージをご教示ください。具体的には、合冊とするか、別冊とするかです。	合冊か別冊かについては、受託者と協議の上、決定させていただきます。 計画の構成内容は評価内容に含まれておりますので、どのような構成であれば、より良い計画になるのか、ご提案いただければと思います。

3	仕様書 P.2 2 業務目的	合冊とする場合、こども計画に合わせて、第三期計画の編集も一程度必要になると考えます。受託後、第三期計画及び関連資料の電子ファイルは、どのような形式でご提供いただけますか。	第三期計画については、PDF 及び Word 形式、関連資料については、Excel または Word 形式で電子メールにより提供します。
4	仕様書 P.3 ウ 聖籠町子ども・子育て会議への支援 エ パブリックコメントの支援	聖籠町子ども・子育て会議の開催、パブリックコメントの実施スケジュールの予定をお教えてください。	聖籠町子ども・子育て会議については、年5回を予定しておりますが、審議経過内容により変更となる場合があります。 パブリックコメントについては実施期間を30日以上設けるという町の規定があります。 会議、パブリックコメントともに、具体的なスケジュールについては、受託者と協議の上、決定させていただきますので、業務提案をいただくときに、実施工程をご提案いただければと思います。
5	聖籠町子ども・子育て会議	令和6年度第3回以降の子ども・子育て会議の資料、議事録等をご提供ください。	令和6年度第3回会議の資料、議事録概要については、近日中（5月中）に、町HPに公表予定ですので、HPをご確認ください。 第3回会議については、主に第三期の計画素案（全体版）の審議をしています。第4回以降は開催しておりません。
6	第1号様式	「業者登録」の項目には、入札参加資格者名簿の届出番号を記入すればよろしいでしょうか。	「有り」または「無し」と記載してください。 入札参加資格者名簿の届出番号の記載でも問題ありません。