

【注意事項】

- 1 担当職員の電話や訪問による就労実態の調査の結果、申立書と内容の異なる場合は、法令により、保育園の入所を取り消しますので、ご了承ください。
- 2 自営業従事者の方で、今年の1月1日以降に開業された方については、税務署の受付印の押印された個人事業の改廃届出書（控え）の写し、もしくは直近3ヶ月分の収入が確認できる書類を添付してください。
- 3 自営業従事者の方は、会社の定款等自営業を行っている旨を証明できる書類の写しを添付してください。
- 4 農業従事者の方は、作業日誌、出荷伝票、帳簿等、農業を行っている旨を確認できる書類の写しを添付してください。

## 自営業申立書

聖籠町長 殿

私は、保育所等の利用にあたり、自営業の状況について以下の内容に相違がないことを申し立てます。

自 営 業 従 事 者 お よ び 農 業 従 事 者	勤務先名称			仕事内容			
	雇用形態	自営業・協力者		基本給	月給	日給	時間給
	就労年月日 (予定)	年	月		日	円	
	勤務日数	1ヶ月あたり		日/週あたり	日(月・火・水・木・金・土・日)		
	勤務時間	休憩時間を含めた勤務時間帯をご記入ください。 時 分 ~ 時 分 変則勤務の場合はこちらにご記入ください。 時 分 ~ 時 分 時 分 ~ 時 分			1日の実労時間( )時間 残業時間は除く  1日の休憩時間( )時間		
	1ヶ月あたり 従事等に 要する時間	(1日の平均従事時間 1 + 往復通勤時間) × 1ヶ月あたりの平均勤務日数 = 1ヶ月あたりの労働時間(平均) ( 時間 分 + 時間 分 ) × 日 = 時間 分 1 休憩時間、残業時間等を含めた平均の従事時間をご記入ください。					
農 業 従 事 者	耕作地面積	【反 = 約 1,000 m <sup>2</sup> (約 300 坪)】 ( 田 : 反 ) + ( 畑 : 反 ) = ( 合計 : 反 )					
	作業期間	米 反 ( 月 月まで )					
		野菜 反 ( 月 月まで )					
		果樹 反 ( 月 月まで )					
その他 反 ( 月 月まで )							

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

住所 聖籠町大字 \_\_\_\_\_

申立人氏名 \_\_\_\_\_ ( 児童からみた続柄 : \_\_\_\_\_ )

利用申込児童名 \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日生 )

第一希望(在園)保育園名 \_\_\_\_\_