

入札が不調になる場合がありますので、必ず再入札及び再々入札用の入札書を用意してください。

入 札 書

1. 工事(業務委託)名 ○○○○○○工事(業務委託)
2. 工事(履行)場所 聖籠町大字○○地内
3. 入 札 金 額 ￥○○,○○○,○○○-
4. 入 札 保 証 金 免除

工事名(業務委託名等)、
工事場所(履行場所等)は、
入札公告、又は入札通知の
とおり明記してください。

消費税を含めない金額を記入してください。

入札公告、又は入札通知に記載さ
れているとおり記入してください。

則第3号)及びこれに基づく入札条件を

○○年○○月○○日

日付は、入札日としてください。

住所・氏名を記入し、押印してください(法人は社印・代表
者印を押印してください)。

住 所 ○○○○○○○○○○
氏 名 株式会社 ○○○○○○
代表取締役 ○○ ○○ 印
(代理人 ○○ ○○ 印)

(あて先)聖籠町長 ○○ ○○ 様

あて先は、入札公告、又は入札通知
をした者の名称としてください。

委任状を提出している場合は、代表
者名と代理人名を記入し、押印は代
理人のみでよろしいです。