

表面

封筒は、縦・横書きどちらでも構いません。

封書の表面は、入札公告、又は入札通知に記載されている  
工事名(業務委託名)、工事場所(履行場所等)を明記してください。

工事(業務委託)名 ○○○○○○工事(業務委託)  
工事(履行)場所 聖籠町大字○○地内

入 札 書

(あて先) 聖籠町長 ○○ ○○ 様

○○年○○月○○日

会社名等

日付は入札日としてください。

あて先については入札公告、又は入札通知をした者の名称としてください。

裏面

封入口は、のり付けを  
しないでください。

割印を押印してください。  
(委任状を提出している場合は、代  
理人印を押印してください。)

割印

割印