

戸籍謄抄本等交付請求書（兼交付簿）

聖籠町長

平成 年 月 日

①どなたの戸籍(証明)が必要ですか

※太枠内を記入してください。

本籍	聖籠町大字			
筆頭者氏名				
必要な方の氏名	(明・大・昭・平 年 月 日生まれ)			
必要な証明の内訳				
戸籍	謄本 全部事項証明	通	受理証明 (届)	通
	抄本 個人事項証明	通	死亡診断書の写	通
改製原戸籍 ・ 除籍	謄本 全部事項証明	通	(記載事項証明 届)	通
	抄本 個人事項証明	通		

証明事項に指定があればご記入ください。(例)生まれてから婚姻まで

②窓口に来られた方はどなたですか（本人確認書類を提示してください。）

住所	□同上	
氏名	□同上	電話番号 ()
必要な方との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者・父母・祖父母・子・孫 <input type="checkbox"/> 代理人※③委任状が必要です <input type="checkbox"/> その他()※使いみちの記入が必要です	
使いみち	用途・提出先をご記入ください。↓	

③委任状

私は上記②の者を代理人と定め、
上記の戸籍の写し等の交付請求に関する権限を委任します。

住所	聖籠町大字	
氏名	(印)	電話番号 ()

上記委任状に、①に記入されている方本人、
またはその直系親族による署名・捺印をもらってください。

本人確認

免許証 パスポート 住基カード 個人番号カード
担当 _____ 保険証 在留カード 聞き取り その他 ()
 全戸 _____ 個戸 _____ 全除 _____ 原謄 _____ 原抄 _____ 除謄 _____ 除抄 _____

※偽り、その他不正手段により交付を受けた場合は30万円以下の罰金又は過料に処せられます。(住基法第47条、51条)